

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«ПЕЛЕВСКАЯ СРЕДНЯЯ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ШКОЛА» ЛАИШЕВСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**



**ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ  
ЛАЕШ МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ  
МУНИЦИПАЛЬ БЮДЖЕТ  
ГОМУМИ БЕЛЕМ  
УЧРЕЖДЕНИЕСЕ**

**“ПӘРӘУ УРТА ГОМУМИ  
БЕЛЕМ МӘКТӘБЕ”**

422612, Республика Татарстан,  
Лаишевский район, с. Пелево, ул.  
Советская, д 1 А.

Тел./факс: 8(84378)3-46-39

e-mail: [pelevo@mail.ru](mailto:pelevo@mail.ru)

422612, Татарстан Республикасы,  
Лаеш районы, Пәрәү авылы,  
Советская урамы, 1 А йорт.

Тел./факс: 8(84378)3-46-39

e-mail: [pelevo@mail.ru](mailto:pelevo@mail.ru)

---

**Приказ №**

**от 01.09.2023 г.**

**«О создании комиссий»**

В целях проведения постоянной, целенаправленной работы по предупреждению детского и взрослого травматизма, создания оптимальных условий для питания учащихся, контроля за санитарным состоянием пищеблока,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать комиссию по предупреждению травматизма в следующем составе:
  - 1) Гарипова Л.Р. - заместитель директора по воспитательной работе, председатель комиссии;
  - 2) Гарипова Р.В.- руководитель ШМО начальных классов, секретарь комиссии
  - 3) Фаттахов Р.Р. – учитель физкультуры, член комиссии.
  - 4) Саяхова Г.Г. – учитель химии и биологии, член комиссии.
  - 5) Шагитова Л.Р.- руководитель отряда ЮИД, член комиссии.
- 1.2. Комиссии до 10 сентября 2023 года разработать план работы по предупреждению травматизма. Заместителю директора по ВР Гариповой Л.Р. представить план на утверждение директору школы.
- 1.3. Заместителю директора по воспитательной работе тщательно и аккуратно вести «Журнал регистрации несчастных случаев с учащимися». Выяснить конкретные причины, приведшие к травме, устранить эти причины.
2. Создать бракеражную комиссию в составе:
  - 1) Шайдуллина Р.Х.- председатель,
  - 2) Хасанова Д.Т.- член комиссии,
  - 3) Саяхова Г.Г.- член комиссии,
3. В целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся мер дисциплинарного

воздействия, в соответствии с «Положением о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений»,

3.1. Утвердить комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений на 2023-2024 учебный год в составе:

1. Гарипова Л.Р. заместитель директора по ВР;
  2. Салыхова Г.Г. заместитель директора по УВР;
  3. Хасанова Д.Т. учитель английского языка, председатель профсоюзного комитета школы;
  4. Хамидуллина З.Я. председатель родительского совета школы;
  5. Мубаракзянова А.Н. – член родительского совета;
  6. Хайруллина Р. – член родительского совета.
1. В целях улучшения организации питания обучающихся в школьной столовой,
- 4.1 Создать комиссию по проведению мероприятий родительского контроля организации и качества горячего питания обучающихся в школьной столовой в следующем составе:
1. Ахатова Э.З. – директор школы
  2. Гарипова Л.Р. – заместитель директора по ВР
  3. Шайдуллина Р.Х. – завхоз школы
  4. Хамидуллина З.Я. – председатель совета родителей школы
  5. Мубаракзянова А.Н. – член группы по осуществлению контроля питания
  6. Каримова Р. – член группы по осуществлению контроля питания
- 4.2. Утвердить график родительского контроля организации питания обучающихся.
5. С целью предотвращения, пресечения коррупционных правонарушений, соблюдения норм антикоррупционного законодательства в деятельности школы,
- 5.1 Создать комиссию по противодействию коррупции в следующем составе:
1. Гарипова Л.Р. – заместитель директора по ВР
  2. Ахметшина Г.М. – учитель истории и обществознания
  3. Шайдуллина Р.Х. – завхоз школы
  4. Хамидуллина З.Я. – председатель совета родителей школы
  5. Хасанова Д.Т. – председатель профсоюзного комитета школы

Директор школы:



Э.З.Ахатова